

Dersin Amacı

Muhasebe bilgi sistemi hakkında bilgi vermek ve işletmelerde muhasebe işlemlerinin kaydedilmesi sürecini öğretmektir.

Dersin İçeriği

Temel Kavramlar ve Muhasebe Sistemi, Bilanço Hesapları, Gelir Tablosu Hesapları

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar

Abdioğlu, H. (2016). Uygulamalı Genel Muhasebe. Dora Basım Yayın.

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri

Anlatma yöntemi, örnek sorular ve soru-cevap

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

Tek Düzen Hesap Planı ve standartlar hakkında okuma yapılması önerilmektedir

Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları

Öğretim elemanı yardımcısı yoktur.

Dersin Verilişi

Yüz-yüze

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Öğr. Gör. Dr. Ferhat Canlitepe

Program Çıktısı

1. Duran varlıkları ve ilgili işlemleri açıklayabilecek.
2. Borçları ve ilgili işlemleri açıklayabilecek.
3. Öz kaynakları tanımlayabilecek.
4. Gelir ve Giderlere ilişkin işlemleri gerçekleştirebilecek.

Haftalık İçerikler

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Öğretim			
		Laboratuvar	Metodları	Teorik	Uygulama
1	https://sistem.nevsehir.edu.tr/bizdosyalar/77eb232dc7e98f1ab4a08f9a0b54e2b9/Uygulamalı Genel Muhasebe.zip (Derste kullanılan kitabın slaytları linktedir)		Anlatma yöntemi, örnek sorular ve soru-cevap	Mali Duran Varlıklar	Mali Duran Varlıklar
2	https://sistem.nevsehir.edu.tr/bizdosyalar/77eb232dc7e98f1ab4a08f9a0b54e2b9/Uygulamalı Genel Muhasebe.zip (Derste kullanılan kitabın slaytları linktedir)		Anlatma yöntemi, örnek sorular ve soru-cevap	Mali Duran Varlıklar-II	Mali Duran Varlıklar-II
3	https://sistem.nevsehir.edu.tr/bizdosyalar/77eb232dc7e98f1ab4a08f9a0b54e2b9/Uygulamalı Genel Muhasebe.zip (Derste kullanılan kitabın slaytları linktedir)		Anlatma yöntemi, örnek sorular ve soru-cevap	Maddi ve Olmayan Duran Varlıklar	Maddi ve Olmayan Duran Varlıklar
4	https://sistem.nevsehir.edu.tr/bizdosyalar/77eb232dc7e98f1ab4a08f9a0b54e2b9/Uygulamalı Genel Muhasebe.zip (Derste kullanılan kitabın slaytları linktedir)		Anlatma yöntemi, örnek sorular ve soru-cevap	Maddi ve Olmayan Duran Varlıklar-II	Maddi ve Olmayan Duran Varlıklar-II
5	https://sistem.nevsehir.edu.tr/bizdosyalar/77eb232dc7e98f1ab4a08f9a0b54e2b9/Uygulamalı Genel Muhasebe.zip (Derste kullanılan kitabın slaytları linktedir)		Anlatma yöntemi, örnek sorular ve soru-cevap	Mali Borçlar	Mali Borçlar

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Öğretim		Uygulama
		Laboratuvar	Metodları Teorik	
6	https://sistem.nevsehir.edu.tr/bizdosyalar/77eb232dc7e98f1ab4a08f9a0b54e2b9/Uygulamalı Genel Muhasebe.zip (Derste kullanılan kitabın slaytları linktedir)	Anlatma yöntemi, örnek sorular ve soru-cevap	Ticari Borçlar	Ticari Borçlar
7	https://sistem.nevsehir.edu.tr/bizdosyalar/77eb232dc7e98f1ab4a08f9a0b54e2b9/Uygulamalı Genel Muhasebe.zip (Derste kullanılan kitabın slaytları linktedir)	Anlatma yöntemi, örnek sorular ve soru-cevap	Diğer Yabancı Kaynaklar	Diğer Yabancı Kaynaklar
8				Ara sınav
9	https://sistem.nevsehir.edu.tr/bizdosyalar/77eb232dc7e98f1ab4a08f9a0b54e2b9/Uygulamalı Genel Muhasebe.zip (Derste kullanılan kitabın slaytları linktedir)	Anlatma yöntemi, örnek sorular ve soru-cevap	Diğer Yabancı Kaynaklar-II	Diğer Yabancı Kaynaklar-II
10	https://sistem.nevsehir.edu.tr/bizdosyalar/77eb232dc7e98f1ab4a08f9a0b54e2b9/Uygulamalı Genel Muhasebe.zip (Derste kullanılan kitabın slaytları linktedir)	Anlatma yöntemi, örnek sorular ve soru-cevap	Öz Kaynaklar	Öz Kaynaklar
11	https://sistem.nevsehir.edu.tr/bizdosyalar/77eb232dc7e98f1ab4a08f9a0b54e2b9/Uygulamalı Genel Muhasebe.zip (Derste kullanılan kitabın slaytları linktedir)	Anlatma yöntemi, örnek sorular ve soru-cevap	Öz Kaynaklar-II	Öz Kaynaklar-II
12	https://sistem.nevsehir.edu.tr/bizdosyalar/77eb232dc7e98f1ab4a08f9a0b54e2b9/Uygulamalı Genel Muhasebe.zip (Derste kullanılan kitabın slaytları linktedir)	Anlatma yöntemi, örnek sorular ve soru-cevap	Gelir ve Giderler	Gelir ve Giderler
13	https://sistem.nevsehir.edu.tr/bizdosyalar/77eb232dc7e98f1ab4a08f9a0b54e2b9/Uygulamalı Genel Muhasebe.zip (Derste kullanılan kitabın slaytları linktedir)	Anlatma yöntemi, örnek sorular ve soru-cevap	Gelir ve Giderler-II	Gelir ve Giderler-II
14		Anlatma yöntemi, örnek sorular ve soru-cevap	Genel tekrar ve sınav hazırlık	Genel tekrar ve sınav hazırlık
15		Anlatma yöntemi, örnek sorular ve soru-cevap	Genel tekrar ve sınav hazırlık	Genel tekrar ve sınav hazırlık
16				Final sınav

İş Yükleri

Aktiviteler	Sayısı	Süresi (saat)
Teorik Ders Anlatım	14	3,00
Vize	1	1,00
Final	1	1,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	14	1,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	14	1,00
Final Sınavı Hazırlık	2	3,00
Problem Çözme	12	1,00

Değerlendirme

Aktiviteler	Ağırlığı (%)
Vize	40,00
Final	60,00

Yönetim ve Organizasyon Bölümü / İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ X Öğrenme Çıktısı İlişkisi

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11
Ö.Ç. 1		2	3	5							
Ö.Ç. 2			3		3						4
Ö.Ç. 3		3	3	3	4						4
Ö.Ç. 4		2	3	4	5						

Tablo :

- P.Ç. 1 :** İşletme, İktisat, Hukuk, Sosyoloji, Matematik, İstatistik, Yönetim gibi insan kaynakları yönetimi ile ilgili kuramsal ve uygulamalı temel bilgilere sahip olur.
- P.Ç. 2 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili temel ve güncel teknik bilgileri kullanır.
- P.Ç. 3 :** İnsan Kaynakları Yönetimi tekniklerini kullanarak karşılaşılabileceği sorunlara çözüm önerileri geliştirebilir, bu önerileri sorunun taraflarıyla paylaşabilir ve bu amaçla gerektiğinde ekip oluşturup sorumluluk üstlenebilir.
- P.Ç. 4 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili bilgilere ulaşma, işe yarayanlarını seçme, anlama, yorumlama ve kullanma becerilerini geliştirerek öğrenmeyi öğrenir ve yaşam boyu uygulayabilir.
- P.Ç. 5 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili verilerin toplanması, işlenmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun davranır.
- P.Ç. 6 :** Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler, işçi sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma bilincine sahip olur.
- P.Ç. 7 :** Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar.
- P.Ç. 8 :** Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde İngilizce kullanarak İnsan Kaynakları Yönetimi alanındaki bilgileri izleyebilir.
- P.Ç. 9 :** Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte İnsan Kaynakları Yönetimi'ne özgü bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
- P.Ç. 10 :** Atatürk İlke ve İnkılaplarını bilir ve bunlara sahip çıkar
- P.Ç. 11 :** İktisat, işletme, pazarlama kavramlarını ve muhasebe tekniklerini bilir.
- Ö.Ç. 1 :** Duran varlıkları ve ilgili işlemleri açıklayabilecek.
- Ö.Ç. 2 :** Borçları ve ilgili işlemleri açıklayabilecek.
- Ö.Ç. 3 :** Öz kaynakları tanımlayabilecek.
- Ö.Ç. 4 :** Gelir ve Giderlere ilişkin işlemleri gerçekleştirebilecek.

YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ / İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ X Öğrenme Çıktısı İlişkisi

Ö.Ç. 1

Ö.Ç. 2

Ö.Ç. 3

Ö.Ç. 4

Tablo :

- P.Ç. 1 :** İşletme, İktisat, Hukuk, Sosyoloji, Matematik, İstatistik, Yönetim gibi insan kaynakları yönetimi ile ilgili kuramsal ve uygulamalı temel bilgilere sahip olur.
- P.Ç. 2 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili temel ve güncel teknik bilgileri kullanır.
- P.Ç. 3 :** İnsan Kaynakları Yönetimi tekniklerini kullanarak karşılaşılabileceği sorunlara çözüm önerileri geliştirebilir, bu önerileri sorunun taraflarıyla paylaşabilir ve bu amaçla gerektiğinde ekip oluşturup sorumluluk üstlenebilir.
- P.Ç. 4 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili bilgilere ulaşma, işe yarayanlarını seçme, anlama, yorumlama ve kullanma becerilerini geliştirerek öğrenmeyi öğrenir ve yaşam boyu uygulayabilir.
- P.Ç. 5 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili verilerin toplanması, işlenmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun davranır.
- P.Ç. 6 :** Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler, işçi sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma bilincine sahip olur.
- P.Ç. 7 :** Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar.
- P.Ç. 8 :** Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde İngilizce kullanarak İnsan Kaynakları Yönetimi alanındaki bilgileri izleyebilir.
- P.Ç. 9 :** Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte İnsan Kaynakları Yönetimi'ne özgü bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
- P.Ç. 10 :** Atatürk İlke ve İnkılâplarını bilir ve bunlara sahip çıkar
- P.Ç. 11 :** İktisat, işletme, pazarlama kavramlarını ve muhasebe tekniklerini bilir.
- Ö.Ç. 1 :** Duran varlıkları ve ilgili işlemleri açıklayabilecek.
- Ö.Ç. 2 :** Borçları ve ilgili işlemleri açıklayabilecek.
- Ö.Ç. 3 :** Öz kaynakları tanımlayabilecek.
- Ö.Ç. 4 :** Gelir ve Giderlere ilişkin işlemleri gerçekleştirebilecek.